

Huishoudelijk reglement WestImage

Algemeen

- WestImage is een socioculturele vereniging van De Panne. De maatschappelijke zetel van de vereniging bevindt zich in Koksijde.
- Het reglement is opgesteld door de Raad van Bestuur.
- Het doel van dit reglement is de goede werking van de vereniging te bevorderen en daarbij de statuten aan te vullen waar nodig.
- Ieder lid van de vereniging onderschrijft dit reglement.

Lidmaatschap:

- De toelatingsprocedure voor nieuwe leden staat beschreven in artikel 3 van de statuten.
- Het lidmaatschap wordt telkens voor 1 jaar aangegaan en verloopt op het einde van het kalenderjaar.
- Het lidgeld bedraagt voor 2025:
€ 25 per lid met uitzondering van Pannenaars / tweede verblijvers De Panne en jongeren 16 – 25 jaar: €20
- De Raad van Bestuur kan deze bedragen wijzigen.
- Het lidgeld wordt betaald bij inschrijving door overschrijving op rekeningnummer: BE23 7360 3840 5091 – BIC: KREDBEBB van Fotoclub WestImage.
- De jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage dient te worden voldaan binnen de door de Raad van Bestuur vastgestelde termijn. Bij niet-tijdige betaling kan het lidmaatschap worden opgeschort conform artikel 3.4 van de statuten.
- De raad van bestuur is gemachtigd het lidmaatschap te weigeren zoals beschreven in artikel 3 van de statuten.
- 'Breedbeeld' verzekert alle leden voor burgerlijke aansprakelijkheid, lichamelijke ongevallen en rechtsbijstand tijdens de activiteiten van WestImage. Eigen materiaal van de leden is niet verzekerd.
- De gegevens van het ledenbestand wordt ingevoerd in het digitaal beveiligd platform van WestImage (Twizzit) .
- Leden zijn verplicht de statuten en het huishoudelijk reglement na te leven.
- Opzegging van het lidmaatschap wordt omschreven in artikel 3 van de statuten van de vereniging.

Rechten verbonden aan het lidmaatschap:

- Ieder lid heeft het recht deel te nemen aan alle clubactiviteiten.
- Bij deelname aan activiteiten kunnen kosten in rekening worden gebracht, zoals bepaald door de Raad van Bestuur.
- De vereniging kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de schade of letsels veroorzaakt door de leden of derden. Evenmin kan de vereniging aansprakelijk gesteld worden voor verlies of diefstal.
- De clubactiviteiten zijn in principe alleen toegankelijk voor clubleden. De Raad van Bestuur beslist over welke activiteiten ook open staan voor niet-leden. Indien het een betalende activiteit betreft, betalen zij het door de Raad van Bestuur bepaalde bedrag aan toegangsgeld. Derden die deelnemen aan clubactiviteiten doen dit op

eigen risico, de club kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige persoonlijke of materiële schade die eventueel voortkomt uit het bijwonen van deze activiteit.

- Beeldmateriaal gemaakt op clubactiviteiten kan gepubliceerd worden op de WestImage website, facebook of andere club gerelateerde kanalen tenzij een lid hiertegen schriftelijk bezwaar aantekent.
- Ieder lid kan voorstellen om met zijn of haar fotografisch werk deel te nemen aan tentoonstellingen die de club organiseert. Goedkeuring gebeurt door het bestuur.

Waarden en normen:

- WestImage waarborgt haar leden het recht op vrije artistieke expressie.
- WestImage distantieert zich uitdrukkelijk van seksistische, discriminerende en pornografische foto's.
- De leden verbinden zich er toe de goede naam van de club en haar leden te respecteren.
- Leden dienen zich ten allen tijde respectvol te gedragen tegenover andere leden, bestuursleden en derden, zowel offline als online.
- Enkel de bestuursleden kunnen de vereniging bindend vertegenwoordigen tegenover derden.
- De vereniging garandeert de discrete hantering van persoonsgegevens van de leden. Adresgegevens die verzameld worden zullen alleen worden aangewend in het kader van de clubwerking.
- De vereniging doet er alles aan om de GDPR-regels te respecteren.
- De vereniging/het bestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het gedrag van leden tijdens clubbijeenkomsten en andere activiteiten, ook al betreft het een betalende activiteit. Elk lid of kandidaat clublid blijft zelf verantwoordelijk voor eigen daden.
- Een lid dat schade toebrengt aan de bezittingen van anderen tijdens de clubactiviteiten wordt geacht deze schade te vergoeden.
- We verwachten van onze leden respect voor anderen, hun creatief werk en hun bezittingen.
- Dronkenschap of druggebruik tijdens clubactiviteiten worden niet getolereerd.

Bij overtreding van de regels vermeld in dit huishoudelijk reglement, kan de Raad van Bestuur maatregelen nemen om de vlotte werking van de club te waarborgen voor andere leden.

Boekhouding:

- Enkel reële kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de werking of activiteiten van de club komen in aanmerking voor terugbetaling en dit in samenspraak met de Raad van Bestuur.
- Betalingen worden enkel gedaan via de rekening van de club.
- Het eerste aanspreekpunt is de penningmeester of bij afwezigheid de voorzitter.
- Kosten kunnen worden gerecupereerd na indiening van een onkostennota vergezeld van de nodige bewijsstukken (facturen, kastickets...)
- De Penningmeester legt jaarlijkse de rekeningen voor op de Algemene Vergadering. Jaarlijks wordt een balans opgemaakt. Op dat moment kan elk effectief lid inzage vragen in de jaarlijkse afrekening. Deze wordt goedgekeurd door de algemene ledenvergadering en door ondertekening van alle bestuursleden.

Clubactiviteiten:

- De vereniging organiseert jaarlijks een aantal activiteiten en maakt hiervoor reclame via haar kanalen zoals website, sociale media en nieuwsbrief. Leden beslissen zelf aan welke activiteiten ze deelnemen. Deze activiteiten zijn toegankelijk voor leden en indien beslist door de Raad van Bestuur, ook voor niet-leden.
- Vooraf inschrijven voor activiteiten is steeds noodzakelijk.
- Consumpties aan de bar zijn voor eigen rekening en zijn ter plaatse af te rekenen.
- Van elk clublid wordt gevraagd om orde en netheid te respecteren.
- Bij het bezoeken van exposities of andere activiteiten buiten de club kunnen de kosten nooit op de club verhaald worden.
- Periodiek worden fotobesprekingen gehouden.
 - Fotobesprekingen zijn bedoeld om elkaar te inspireren en feedback te geven op elkaars werk.
 - Deelname aan fotobesprekingen is vrijwillig.
 - Leden die met hun foto's willen deelnemen aan de bespreking, kunnen hun foto's uploaden in de WestImage-dropbox. Enkel foto's voor bespreking mogen in deze map gezet worden. Deze map is ten allen tijde toegankelijk voor het lid, alsook voor de Raad van Bestuur.
 - Beelden met Artificiële Intelligentie:
 - Beelden die volledig door AI zijn gegenereerd, zijn niet toegestaan tijdens fotobesprekingen. Dit om de focus te houden op fotografie als creatief proces van de leden zelf.
 - Beelden die door de fotograaf zijn genomen met een fototoestel of een toestel dat een camera bevat, mag achteraf met AI-tools bewerkt worden. Dit wordt gezien als een onderdeel van het creatieve proces en wordt daarom toegestaan.
 - Bij twijfel over de oorsprong en totstandkoming van een beeld, kan de Raad van Bestuur om opheldering vragen. Het is de verantwoordelijkheid van het lid om aan te tonen dat het beeld voldoet aan de vooropgestelde criteria.
 - Tijdens fotobesprekingen dient men respectvol om te gaan met elkaars werk en feedback constructief te formuleren.
- Indien de bijeenkomst virtueel is:
 - WestImage gebruikt een veilig platform voor Webinars voor zijn lezingen, cursussen en workshops en eventuele andere online-activiteiten. Dit platform voldoet aan de GDPR regels.
 - Als organisator voorziet WestImage indien mogelijk een opname die als replay ter beschikking wordt gesteld van de deelnemers, die op de hoogte gebracht worden van deze opname. Indien geen opname ter beschikking gesteld wordt, zal dit vermeld worden bij inschrijving of tijdens het Webinar. Van bijeenkomsten waarbij mondelinge interactie met leden noodzakelijk is, worden geen opnamen gemaakt en dus ook achteraf niet ter beschikking gesteld.
 - Chat-berichten worden niet bewaard, noch weergegeven in de replay, ter bescherming van de privacy van de deelnemers.
 - Het is niet toegelaten dat deelnemers zelf geluid- en/of beeldopnames maken op Webinars of andere online bijeenkomsten verbonden aan de club.
 - Ter beschikking gestelde replays, slides, oefenbestanden, ... mogen niet gedeeld worden met derden.
 - Fotoclub WestImage als dusdanig, kan bij eventuele overtredingen hieromtrent, niet aansprakelijk gesteld worden en kan, na overleg in de Raad van Bestuur,

klacht neerleggen wegens schending van de privacy bij bevoegde instanties.

Wijzigingen huishoudelijk reglement:

- Dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd door een besluit van de Raad van Bestuur.
- Wijzigingen worden tijdig gecommuniceerd aan de leden.
- Zaken die niet vermeld worden in het huishoudelijk reglement worden beslist door het bestuur.

Algemene Vergadering:

- Het bestuur schrijft 1 maal per jaar een Algemene ledenvergadering uit en komen tenminste de volgende punten op de agenda:
 - Jaaroverzicht
 - Jaarverslag penningmeester met financieel overzicht van het afgelopen boekjaar en begroting voor het komende jaar
 - Overzicht projecten voor het komende jaar
 - Samenstelling bestuur
 - Kwijting bestuursleden
- Leden die ook een bestuurders- of coördinerende functie opnemen in een andere fotoclub of aanverwante kunnen geen effectief lid zijn om mogelijke belangenvermenging te vermijden. Effectieve leden krijgen o.a. inzage in het beleid, planning en financiële details van de club en hebben stemrecht op de Algemene Vergadering.

Dit document werd aangepast op 26/03/2025. Wijzigingen zijn van kracht na publicatie en melding aan de leden.

Elk lid heeft het recht om het lidmaatschap stop te zetten bij het niet akkoord gaan met een wijziging. Deze stopzetting geeft geen recht op teruggave van de ledenbijdrage voor het lopende kalenderjaar.

Bij het kiezen voor een lidmaatschap bij Fotoclub WestImage en betaling van het lidgeld gaat het lid akkoord met de bepalingen in dit huishoudelijk reglement en de privacyverklaring.

Bijlage: privacyverklaring

Privacyverklaring

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door WestImage vzw (hierna "de Vereniging"), met zetel te 8670 Koksijde, Zwaluwenstraat 8, en met als doel de fotografie en videografie te promoten en de beoefening ervan te bevorderen.

1. Verantwoordelijke voor de verwerking

WestImage vzw is de verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Voor vragen of opmerkingen over deze privacyverklaring of de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met de secretaris van de vereniging via info@westimage.be of per post naar het adres van de zetel.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

De Vereniging verwerkt de volgende categorieën persoonsgegevens:

- **Identificatiegegevens:** naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer.
- **Lidmaatschapsgegevens:** datum van aanmelding, type lidmaatschap (effectief lid, toegetreten lid), betaalgegevens.
- **Aanwezigheidsgegevens:** aanwezigheid bij activiteiten en vergaderingen.
- **Beeldmateriaal:** foto's en video's gemaakt tijdens activiteiten van de vereniging.

3. Waarom verwerken wij uw persoonsgegevens?

De Vereniging verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- **Ledenadministratie:** het beheren van het ledenbestand, het innen van lidmaatschapsbijdragen, het versturen van informatie over activiteiten en vergaderingen.
- **Organisatie van activiteiten:** het organiseren van opleidingen, workshops, lezingen, webinars, uitstappen en fotobeurzen.
- **Promotie van de vereniging:** het publiceren van foto's en video's van activiteiten op de website, sociale media en in publicaties, tenzij u hiertegen bezwaar aantekent.
- **Naleving van wettelijke verplichtingen:** het voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals de boekhoudkundige verplichtingen.

4. Op basis van welke rechtsgrond verwerken wij uw persoonsgegevens?

De Vereniging verwerkt uw persoonsgegevens op basis van de volgende rechtsgronden:

- **Toestemming:** voor het verwerken van beeldmateriaal voor promotionele doeleinden, tenzij u hiertegen bezwaar aantekent.
- **Overeenkomst:** voor het verwerken van gegevens die noodzakelijk zijn voor het lidmaatschap en de deelname aan activiteiten.
- **Wettelijke verplichting:** voor het verwerken van gegevens die noodzakelijk zijn om aan wettelijke verplichtingen te voldoen.
- **Gerechtvaardigd belang:** voor het verwerken van gegevens die noodzakelijk zijn voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de vereniging, zoals het organiseren van activiteiten en het communiceren met leden.

5. Met wie delen wij uw persoonsgegevens?

De Vereniging deelt uw persoonsgegevens niet met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de doeleinden zoals beschreven in deze privacyverklaring of indien de Vereniging hiertoe wettelijk verplicht is. Voorbeelden hiervan zijn:

- **Dienstverleners:** zoals Breedbeeld, Twizzit en andere dienstverleners die ons helpen bij het uitvoeren van onze activiteiten. Met deze partijen sluiten wij verwerkersovereenkomsten om de bescherming van uw persoonsgegevens te waarborgen.
- **Overheidsinstanties:** indien wij hiertoe wettelijk verplicht zijn.

6. Hoe beveiligen wij uw persoonsgegevens?

De Vereniging neemt passende technische en organisatorische maatregelen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde toegang, verlies, vernietiging of wijziging. Deze maatregelen omvatten onder meer:

- Het opslaan van persoonsgegevens op beveiligde servers.
- Het beperken van de toegang tot persoonsgegevens tot personen die deze gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun taken.
- Het regelmatig updaten van onze beveiligingsmaatregelen.

7. Hoe lang bewaren wij uw persoonsgegevens?

De Vereniging bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor ze zijn verzameld en verwerkt, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk verplicht is.

- **Lidmaatschapsgegevens:** worden bewaard gedurende de periode van uw lidmaatschap en tot maximaal twee jaar na beëindiging van uw lidmaatschap, tenzij een langere bewaartermijn wettelijk verplicht is.
- **Aanwezigheidsgegevens:** worden bewaard gedurende de periode dat u lid bent en tot maximaal twee jaar na beëindiging van uw lidmaatschap.
- **Beeldmateriaal:** wordt bewaard zolang als nodig is voor de promotie van de vereniging, tenzij u bezwaar aantekent tegen het gebruik van uw foto of video.

8. Uw rechten

U heeft de volgende rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens:

- **Recht op inzage:** u heeft het recht om inzage te vragen in de persoonsgegevens die wij van u verwerken.
- **Recht op rectificatie:** u heeft het recht om onjuiste persoonsgegevens te laten corrigeren.
- **Recht op gegevenswissing:** u heeft het recht om uw persoonsgegevens te laten verwijderen, tenzij wij wettelijk verplicht zijn om de gegevens te bewaren.
- **Recht op beperking van de verwerking:** u heeft het recht om de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken.
- **Recht van bezwaar:** u heeft het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens.
- **Recht om uw toestemming in te trekken:** indien de verwerking van uw persoonsgegevens is gebaseerd op uw toestemming, heeft u het recht om uw toestemming te allen tijde in te trekken.

Om uw rechten uit te oefenen, kunt u contact opnemen met de secretaris van de vereniging.

9. Klachten

Indien u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met de secretaris van de vereniging. U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA).

10. Wijzigingen

De Vereniging kan deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. De meest recente versie van de privacyverklaring is altijd beschikbaar op de website van de vereniging. Deze privacyverklaring is voor het laatst gewijzigd op 26 maart 2025.